

АКТ ПРОВЕРКИ №3

Муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад «Звездочка» п. Курорт-Дарасун".

п.Карымское

23 ноября 2021 г.

11 часов 00 минут

В соответствии с приказом от 30.09.2021 года № 159 «О проведении плановой проверки документации, являющейся основанием для начисления заработной платы работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Звездочка» п.Курорт-Дарасун» и руководствуясь Планом проведения Комитетом образования администрации муниципального района «Карымский район» проверок в рамках осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений на 2021 год, утвержденного приказом Комитета образования от 30 декабря 2020 года №220, проведена плановая проверка в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Звездочка» п.Курорт-Дарасун».

Тема проверки: проверка документации, являющейся основанием для начисления заработной платы работников в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Звездочка» п.Курорт-Дарасун» за 2020 год.

2. Период проверки: 01.01.2020-31.12.2020

3. Срок проведения проверки: 08.10.2021 – 06.11.2021

Проверка проведена заместителем начальника финансово-экономического отдела Марковой Мариной Юрьевной.

Общие сведения о субъекте проверки

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звездочка» п.Курорт-Дарасун» (сокращенное наименование - МДОУ «Звездочка», далее – Учреждение) является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением администрации муниципального района "Карымский район" 01 декабря 2015 года № 294.

Учреждение зарегистрировано в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №3 по забайкальскому краю.

ИНН/КПП 7508005033/750801001.

ОГРН 1067524001071.

Учредитель Учреждения – муниципальный район «Карымский район» Забайкальского края, в лице Администрации муниципального района «Карымский район». Юридический адрес и местонахождение Учредителя: Забайкальский край, Карымский район, п. Карымское, ул. Ленинградская, 77.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет отраслевой орган Администрации муниципального района «Карымский район» – Комитет образования администрации муниципального района «Карымский район» (далее – уполномоченный орган), в пределах полномочий, установленных Положением об осуществлении администрацией муниципального района «Карымский район» функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения муниципального района «Карымский район», утвержденным постановлением администрации муниципального района «Карымский район» от 21.10.2011 г. № 166.

В части, касающейся имущества Учреждения, интересы собственника имущества представляет Комитет по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район».

Местонахождение учреждения (юридический адрес): РФ, 673314, Забайкальский край, Карымский р-н, Курорт-Дарасун пгт, Дорожная ул, дом № 2г.

Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования направленного на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в соответствии с основными видами деятельности учреждения.

Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- дополнительных общеразвивающих программ (спортивно-оздоровительных, эколого-валеологических, эстетических, нравственно-правовых, трудовых, гражданско-патриотических направлений);
- организация присмотра и ухода за воспитанниками.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для граждан и юридических лиц на бесплатной основе:

- организация досуговой деятельности;
- здоровьесберегающая деятельность;
- услуги по предоставлению консультационной, просветительской, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности Учреждению открыты лицевые счета в Отделе № 11 Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю:

- 20916Ч13680 для учета субсидий на выполнение муниципального задания, доходов от оказания платных услуг, а также иных доходов;
- 21916Ч13680 для учета субсидий на иные цели.

Право первой подписи денежных и финансовых документов на момент проведения проверки имеет Бондарева Валентина Ивановна – заведующий МДОУ «Звездочка»;

Право второй подписи в проверяемом периоде имеет главный бухгалтер – Самарина Ирина Николаевна.

Проверка документации, являющейся основанием для начисления заработной платы

Для регулирования правоотношений в сфере оплаты труда и для определения условий оплаты труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Звездочка» п. Курорт-Дарасун», в организации разработано Положение об оплате труда работников, утвержденное приказом организации от 21.01.2019 № 6/н (далее – Положение). Заработная плата работников организации за исполнение

трудовых (должностных) обязанностей включает в себя: базовые ставки заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп; компенсационные выплаты; стимулирующие выплаты.

Согласно п. 2.1.5 настоящего Положения, утверждены примерная форма трудового договора (Приложении 1), пунктом 2.1.11. также утверждены базовые оклады работников, за исключением руководителя, его заместителей, главного бухгалтера (Приложение № 2), однако, данные Приложения отсутствуют.

Штатное расписание Учреждения формируется в пределах фонда оплаты труда и включает в себя все должности руководителей, должности педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, прочего персонала.

Количество штатных единиц в штатном расписании МДОУ «Звездочка» от 01 сентября 2019 года составило 31,67 ед., с 01 сентября 2020 года штат уменьшился на 0,5 единицы.

При проверке штатного расписания, расчетно-платежных ведомостей начисления заработной платы за 2020 год, Положения об оплате труда выявлено следующее: согласно п. 2.1.13 Положения об оплате труда в оклады (должностные оклады) педагогических работников (в том числе руководящих работников, деятельность которых связана с образовательным процессом) включается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей. Данное начисление не выделено из базового оклада в расчетно-платежных ведомостях за 2020, что не соответствует штатному расписанию и Положению об оплате труда, действующие на момент проверки.

В штатных расписаниях от 01.09.2019, 01.10.2019, 01.01.2020, 01.06.2020, 01.09.2020 включена надбавка за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, что не предусмотрено Положением об оплате труда работников МДОУ «Звездочка», действующим на момент проверки.

В нарушение статьи 57 ТК РФ в представленных к проверке трудовых договорах с работниками МДОУ «Звездочка» не прописаны: ИНН организации, место заключения трудового договора, конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по трудовому договору. Кроме этого сама форма трудового договора не соответствует п. 2.1.5 настоящего Положения.

При проверке обоснованности начисления заработной платы у сотрудника Аксеновой Л.В., принятой на работу 15.07.2017 года на должность воспитателя, выявлено следующее: в трудовом договоре б/н от 15.07.2015 ей установлен оклад в размере 7100 рублей и надбавка за выслугу лет в образовательной организации в размере 25 %. В расчетно-платежных ведомостях за 2020 год оклад у данного сотрудника составляет 7463 руб., из них 100 руб. - ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией (не выделена из оклада), 25% - доплата за работу в сельской местности, доплата за соответствие занимаемой должности в размере 10 %, доплата за работу с родителями в размере 20 %. Фактически начисленные надбавки у Аксеновой Л.В. не соответствуют трудовому договору б/н от 15.07.2015 г.

Также Аксенова Л.В. работает в должности воспитателя на 0,25 ставки. В нарушение ст. 282 ТК РФ трудовой договор по внутреннему совместительству с работником не заключался. В расчетно-платежной ведомости за январь, февраль, март 2020 г. по совмещаемой должности воспитатель, начислялся оклад в размере 1840,75 руб., доплату за работу в сельской местности 25 %, надбавка за соответствие занимаемой должности в размере 10%, доплата за работу с родителями в размере 20 %, выслуга лет – 25 %, однако, данные надбавки приказом организации не устанавливались.

Костенкова Л.И. принята в учреждение на должность повара. Заключен трудовой договор б/н от 15.07.2017. В нарушение пункта 2.1.10 Положения об оплате труда, оклад, установленный трудовым договором в размере 7400 руб. не соответствует размеру должностного оклада работников профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» образовательных организаций, который на момент проверки составлял 4920 руб. В расчетно-платежных ведомостях по начислению заработной платы за 2020 год Костенковой Л.И. начислялся оклад в размере 4920 руб., персональный коэффициент 5980 руб., выслуга лет в образовательном учреждении 25 %.

В нарушение пункта 2.3.4.2 Положения об оплате труда работников приказом организации №17 от 25.11.2019 г. Фауст Е.И. установлена надбавка к должностному окладу за первую квалификационную категорию в размере 30 %, однако, Положением предусмотрена надбавка за первую квалификационную категорию в размере 10 %. Также не указано, по какой должности установлена данная надбавка. Аналогичные нарушения выявлены в приказах № 18 от 25.11.2020, № 19 от 25.11.2020, № 20 от 25.11.2020.

В нарушение Приказа Минфина России от 30 марта 2015 г. N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров

бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению", в приказе «Об увольнении» №29 от 01.02.2020 года отсутствуют реквизиты организации: полное наименование учреждения, ИНН, КПП, не указана должность увольняемого сотрудника, не указана статья ТК РФ, на основании которой уволен сотрудник, наличие подписи об ознакомлении работника с приказом. В приказах на увольнение, а также в приказах о предоставлении отпуска работникам нет записок-расчетов исчисления среднего заработка (форма 0504425).

В нарушение Приказа Минфина России от 30 марта 2015 г. N 52н, в приказах о приеме на работу № 36 от 01.03.2020, № 36а от 01.03.2020 отсутствуют обязательные реквизиты: полное наименование организации, ИНН, КПП, должность, на которую принимается работник, условия приема на работу, оклад, надбавки к должностному окладу в соответствии с Положением об оплате труда организации, основание для приказа (трудовой договор), подпись сотрудника.

В приказах о совмещении за 2020 год не указываются статьи трудового кодекса РФ, на основании которых разрешено совмещение, не указана должность работника; неверно заполняется табель учета рабочего времени в отношении сотрудников, которые привлечены к дополнительной работе. Так, например, в таблице учета рабочего времени за март 2020 года дополнительная работа по сотруднику Козиной А.П. отражена двумя строками по двум должностям, т.е. по внутреннему совместительству, но работа выполнялась в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, т.е. по совмещению (приказ МДОУ «Звездочка» № 38 от 01.03.2020 г.), что ведет к неверному учету нормы рабочего времени, фактически отработанной сотрудником.

В нарушение Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 от 22.12.2014 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", в МДОУ «Звездочка» по должности воспитатель продолжительность рабочего времени, согласно табелю, составляет 35 часов в неделю, у старшего воспитателя 40 часов в неделю, у музыкального руководителя 40 часов в неделю, у инструктора по физической культуре 40 часов в неделю, у педагога дополнительного

образования 40 часов в неделю, что не соответствует норме времени педагогических работников по каждой из перечисленных должностей и ведет к неверному начислению заработной платы, а также фактически отработанного времени.

Согласно правилам внутреннего трудового распорядка, режим работы МДОУ «Звездочка» установлен с 7.30 часов до 18.00 часов. В представленных к проверке графиках работы сторожей за 2020 год выявлено следующее: графики работы сторожей не позволяют проводить работу в течение установленной продолжительности рабочего времени и не совпадают с режимом работы дошкольного учреждения, часы в табелях учета рабочего времени заполнены не правильно, что ведет к неверному учету фактически отработанного времени работников, в том числе ночных, праздничных и сверхурочных часов.

В нарушение ст.60.2 ТК РФ, 151 ТК РФ в приказе № 38 от 01.03.2020 г. у сотрудника Козиной А.П. не указан размер доплаты за выполнение дополнительной работы. В расчетно-платежной ведомости за март 2020 года по совмещаемой должности начислена надбавка за стаж работы в размере 10% от должностного оклада и персональный коэффициент в сумме 4065,39 руб. В приказе «О совмещении» № 38 от 01.03.2020 это не отражено.

Аналогичные нарушения допущены во всех приказах о совмещениях сотрудников за 2020 год.

В нарушение Приказа Минфина России от 30 марта 2015 г. N 52н, в таблице учета использования рабочего времени, применяемом в МДОУ «Звездочка», не указывается количество часов, отработанных в праздничные и выходные дни, а также сверхурочных часов. Не используются условные буквенные обозначения, за исключением очередного отпуска.

Согласно приказу организации №97 от 01.07.2020 г. Самарина И.Н., работающая в должности главного бухгалтера, отозвана из очередного отпуска в связи с производственной необходимостью. Перерасчет отпускных главным бухгалтером не произведен и начислена заработная плата в полном объеме за август 2020 года. В таблице учета рабочего времени за август 2020 года у сотрудника Самариной И.Н., 01 и 02 августа обозначены выходными днями, а 02,03,04,05,06 августа – явкой, тем самым выявлены расхождения с приказом о предоставлении отпуска № 87 от 15.06.2020 года, где указан период отпуска с 01.07.2020 по 06.08.2020. В связи с этим у работника за указанные дни начислены отпускные и заработная плата одновременно, что противоречит трудовому законодательству и ведет к перерасходу фонда оплаты труда. Аналогичные нарушения выявлены при отзыве из очередного отпуска Сазоновой Н.А., Агарковой В.Г., Шкариной Т.Н.

В нарушение пункта 2.1.10 Положения об оплате труда, у главного бухгалтера МДОУ «Звездочка» в расчетно-платежных ведомостях за 2020 год начислялся оклад в размере 8762,00 руб., что не соответствует размеру должностного оклада работников профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» образовательных организаций (11952,00 руб.) и штатному расписанию на 2020 год. Также начислялся персональный коэффициент в сумме 5301,01 руб., в то же время данная доплата не предусмотрена нормативными актами учреждения.

В нарушение статьи 136 ТК РФ в трудовых договорах у сотрудников Агаркавой С.А., Зыковой Н.Е., Шкариной Т.Н. не предусмотрен способ выплаты заработной платы третьим лицам. Согласно заявлениям от 21.02.2020 года, указанные сотрудники просят заработную плату за февраль 2020 перечислить на карту сотрудника Созоновой Н.А. Заявления не подписаны руководителем организации, не указаны реквизиты карты, на которую планируется перечисление заработной платы. Тем не менее перечисления произведены, что является грубейшим нарушением трудового законодательства.

В нарушение федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", трудового кодекса РФ, п. 2.2.3 Положения об оплате труда, у работников, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу (помощники воспитателя), у прочего персонала (повар, помощник повара, уборщик служебных помещений) не установлена надбавка за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. Также не начислялся ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за вредность по должностям повар и помощник повара.

Если заработная плата работников МДОУ «Звездочка» при полностью отработанной норме времени ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, работникам организации производилась доплата до уровня минимального размера оплаты труда (п. 1.5 настоящего Положения).

Выводы по результатам проверки

В ходе проверки документации, являющейся основанием для начисления заработной платы работников, в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Звездочка» п.Курорт-Дарасун, выявлено следующее:

- Согласно п. 2.1.5 настоящего Положения, утверждены примерная форма трудового договора (Приложении 1), пунктом 2.1.11. также утверждены базовые оклады работников, за исключением руководителя, его заместителей, главного бухгалтера (Приложение № 2), данные Приложения отсутствуют;

- в нарушение п. 2.1.13 Положения об оплате труда из окладов (должностных окладов) педагогических работников (в том числе руководящих работников, деятельность которых связана с образовательным процессом), не выделена ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;

- в штатных расписаниях от 01.09.2019, 01.10.2019, 01.01.2020, 01.06.2020, 01.09.2020 включена надбавка за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, что не предусмотрено Положением об оплате труда работников МДОУ «Звездочка»;

- в нарушение статьи 57 ТК РФ в представленных к проверке трудовых договорах с работниками МДОУ «Звездочка» не прописаны: ИНН организации, место заключения трудового договора, конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по трудовому договору. Кроме этого сама форма трудового договора не соответствует п. 2.1.5 настоящего Положения;

- не соответствие фактически начисленных надбавок в расчетно-платежных ведомостях за 2020 год трудовым договорам, представленных к проверке;

- в нарушение ст. 282 ТК РФ трудовой договор по внутреннему совместительству по должности воспитатель с работником Аксеновой Л.В. не заключался; фактически начисленные надбавки приказом организации не устанавливались;

- в нарушение пункта 2.1.10 Положения об оплате труда, оклад, установленный трудовым договором работнику Костенко Л.И. не соответствует размеру должностного оклада работников профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» образовательных организаций; в расчетно-платежных ведомостях

фактические начисления заработной платы за 2020 год не соответствуют надбавкам, указанным в трудовом договоре и в приказе о приеме на работу;

- в нарушение пункта 2.3.4.2 Положения об оплате труда работников, приказом организации №17 от 25.11.2019 г. установлен размер надбавки сотруднику Фауст Е.И. за первую квалификационную категорию 30 %, однако, Положением предусмотрена надбавка за первую квалификационную категорию в размере 10 %. Также не указано, по какой должности установлена данная надбавка. Аналогичные нарушения выявлены в приказах № 18 от 25.11.2020, № 19 от 25.11.2020, № 20 от 25.11.2020;

- в нарушение Приказа Минфина России от 30 марта 2015 г. N 52н

"Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению", в приказе «Об увольнении» №29 от 01.02.2020 года отсутствуют реквизиты организации: полное наименование учреждения, ИНН, КПП, не указана должность увольняемого сотрудника, не указана статья ТК РФ, на основании которой уволен сотрудник, наличие подписи об ознакомлении работника с приказом. В приказах на увольнение, а также в приказах о предоставлении отпуска работникам нет записок-расчетов исчисления среднего заработка (форма 0504425); в приказах о приеме на работу № 36 от 01.03.2020, № 36а от 01.03.2020 также отсутствуют обязательные реквизиты: полное наименование организации, ИНН, КПП, должность, на которую принимается работник, условия приема на работу, оклад, надбавки к должностному окладу в соответствии с Положением об оплате труда организации, основание для приказа (трудовой договор), подпись сотрудника;

- в приказах о совмещении за 2020 год не указываются статьи трудового кодекса РФ, на основании которых разрешено совмещение, не указана должность работника; неверно заполняется табель учета рабочего времени в отношении сотрудников, которые привлечены к дополнительной работе, что ведет к не правильному учету рабочего времени, фактически отработанному сотрудником;

- в нарушение Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", в МДОУ «Звездочка» по должности воспитатель

продолжительность рабочего времени, согласно табелю, составляет 35 часов в неделю, у старшего воспитателя 40 часов в неделю, у музыкального руководителя 40 часов в неделю, у инструктора по физической культуре 40 часов в неделю, у педагога дополнительного образования 40 часов в неделю, что не соответствует норме времени педагогических работников по каждой из перечисленных должностей и ведет к неверному начислению заработной платы;

- в нарушение ст.103 ТК РФ не верно составлены графики работы сторожей, при которых не представляется возможным проводить работу в течение установленной продолжительности рабочего времени и которые не совпадают с режимом работы дошкольного учреждения; часы в табелях учета рабочего времени также заполнены не правильно, что ведет к неверному учету фактически отработанного времени работников, в том числе ночных, праздничных и сверхурочных часов;

- в нарушение ст.60.2 ТК РФ, 151 ТК РФ в приказах «О совмещении» не указывается размер доплаты за выполнение дополнительной работы;

- в нарушение Приказа Минфина России от 30 марта 2015 г. N 52н, в таблице учета использованного рабочего времени, применяемом в МДОУ «Звездочка», не указывается количество часов, отработанных в праздничные и выходные дни, а также сверхурочных часов. Не используются условные буквенные обозначения, за исключением очередного отпуска;

- при отзыве из очередного отпуска в связи с производственной необходимостью перерасчет отпускных главным бухгалтером не производится; частично, за один и тот же период начисляется заработная плата и отпускные одновременно, что противоречит трудовому законодательству и ведет к перерасходу фонда оплаты труда;

- в нарушение пункта 2.1.10 Положения об оплате труда, у главного бухгалтера МДОУ «Звездочка» в расчетно-платежных ведомостях за 2020 год начислялся оклад в размере 8762,00 руб., что не соответствует размеру должностного оклада работников профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» образовательных организаций (11952,00 руб.) и штатному расписанию на 2020 год. Также начислялся персональный коэффициент в сумме 5301,01 руб, в то же время данная доплата не предусмотрена нормативными актами учреждения;

- в нарушение статьи 136 ТК РФ в трудовых договорах у сотрудников Агарковой С.А., Зыковой Н.Е., Шкариной Т.Н. не предусмотрен способ выплаты заработной платы третьим лицам; заявления, по которым сотрудники просят заработную плату перечислить на карту другого

сотрудника, не подписаны руководителем организации, не указаны реквизиты карты, на которую планируется перечисление заработной платы. Тем не менее перечисления произведены, что является грубейшим нарушением трудового законодательства;

- в нарушение федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", трудового кодекса РФ, п. 2.2.3 Положения об оплате труда, у работников, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу (помощники воспитателя), у прочего персонала (повар, помощник повара, уборщик служебных помещений) не установлена надбавка за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. Также не начислялся ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за вредность по должностям повар и помощник повара.

По результатам проверки необходимо до 31.01.2022 г. привести нормативно-правовую базу в соответствие, обеспечить ведение кадрового делопроизводства (приказов по личному составу, табеля учета рабочего времени, трудовые договоры) в соответствии с предъявленными требованиями; установить по каждому сотруднику надбавки по заработной плате в соответствии с Положением об оплате труда, штатным расписанием; произвести перерасчет заработной платы и дополнительного ежегодного отпуска работникам, занятых работой с вредными условиями труда за 2020-2021 гг.; заключить дополнительные соглашения с работниками в случае перечисления заработной платы третьим лицам; составить сменные графики работы сторожей в соответствии с трудовым законодательством, обеспечить надлежащий учет ночных, праздничных и сверхурочных часов. Обеспечить педагогическим работникам продолжительность рабочего времени (норму часов педагогической работы за ставку заработной платы) в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601.

Объект контроля вправе предоставить письменные возражения на акт, оформленный по результатам документарной проверки, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта.

Руководитель проверочной группы-
заместитель начальника
финансово-экономического отдела


(подпись)

М.Ю.Маркова

Один экземпляр Акта получен
" " _____ 2021 г


(подпись)

В.И.Бондарева